**При подаче заявления на поступление в электронной форме необходимо:**

**Шаг 1. Заполнить документы, расположенные ниже:**

* Заявление на поступление (для несовершеннолетних в заявлении имеется отметка, которую подписывает родитель/законный представитель);
* [Договор на обучение;](https://1drv.ms/w/s!AsxBiLNsGtOtkCZzCT-thoat48cw)
* [Дополнительное соглашение к договору](https://1drv.ms/w/s!AsxBiLNsGtOtkCX5mU5_CcC_WMTp)

*Уважаемые абитуриенты!*

*Заполняя расположенные ниже три документа, используйте режим* ***Замена*** *(чаще всего это клавиша* ***Insert*** *на клавиатуре). Тогда символы не будут сдвигаться и форма документа не нарушится.*

*Включение режима замены*

*В диалоговом окне* ***Параметры Word****выберите пункт* ***Дополнительно****. В разделе* ***Параметры******правки*** *выполните требуемое действие. Чтобы использовать клавишу* ***Insert*** *для управления режимом замены, установите флажок* ***Использовать клавишу INS для переключения режимов вставки и замены****.*

ЗАЯВЛЕНИЕ О ПРИЕМЕ НА ОБУЧЕНИЕ

|  |
| --- |
|  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | | |
|  | Регистрационный номер | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  | | |
| Зачислить на \_\_\_\_\_\_\_\_\_ курс  по специальности \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Приказ № \_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_г. | Частное профессиональное образовательное учреждение «Ангарский экономико-юридический колледж»  Директор\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Л. С. Алёхина | |
|  |  | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Фамилия |  | | | | | | | | | | | | | |
|  |  | | | | | | | | | | | | | |
| Имя |  | | | | | | | | | | | | | |
|  |  | | | | | | | | | | | | | |
| Отчество |  | | | | | | | | | | | | | |
|  |  | | | | | | | | | | | | | |
| Дата рождения |  | | | | | | | | | | | | | |
|  |  | | | | | | | | | | | | | |
| Место рождения |  | | | | | | | | | | | | | |
|  |  | | | | | | | | | | | | | |
| Гражданство |  | | | | | | | | | | | | | |
|  | | |  | | | | | | | | | | | |
| Паспортные данные: серия | | | | |  | № |  | выдан | |  |  |  |  |  |
|  | | | | |  |  |  |  | | **[день]** |  | **[месяц]** |  | **[год]** |
| Паспорт выдан: кем | |  | | | | | | | | | | | | |
|  | | **[наименование органа, выдавшего паспорт]** | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | |  | |  |  | | | | | |
| Проживающего (ей) по адресу | | | | | |  | |  |  | | | | | |
|  | | | | | | [индекс] | |  |  | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | |
| Зарегистрированного (ой) по адресу | | | | | |  | |  |  | | | | | |
|  | | | | | | [индекс] | |  |  | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | |
| Телефон домашний | | | |  | | | | | | | | | | |
|  | | | |  | | | | | | | | | | |
| Телефон сотовый | | | |  | | | | | | | | | | |
|  | | | |  | | | | | | | | | | |

**Заявление**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Прошу принять меня на обучение | | | | | | | | | |
|  |  | | |  | |  | |  | |
| на специальность | |  | | | | | | | |
|  |  | | |  | |  | |  | |
| по очной |  | | заочной |  | форме обучения **(отметить выбранную форму любым знаком)** | | | | |
|  |  | | |  | | |  | |  |
|  |  | | |  | | |  | |  |
| на условиях полного возмещения затрат на обучение | | | | | | |  | |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | |  | | |  | | **Личные сведения** | | | | | | | |  |  | |  | | |
|  | |  | | | | | | | |  | | |  | | | | |  | | |
| Окончил (а) в | |  | | | | году | | | | общеобразовательное учреждение | | | | | | | | |  | |
|  | |  | | | | | | | |  | | |  | | | | | |  | |
| образовательное учреждение начального профессионального образования | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | |
|  | |  | | | | | | | |  | | |  | | | | | |  | |
| образовательное учреждение среднего профессионального образования | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | |
|  | |  | | | | | | | |  | | |  | | | | | |  | |
| Аттестат |  | | | Диплом | | | | | |  | | Серия | |  | | | Номер | |  | |
|  |  | | |  | | | | | |  | |  | |  | | |  | | |  |
| Аттестат, диплом с «отличием» | | | | | | | | | | | |  | |  | | |  | | |  |
|  |  | | |  | | | | | |  | |  | |  | | |  | | |  |
| Спортивное звание, разряд | | | | | | | | |  |  |  | | | | | | | | | |
| Победитель всероссийских олимпиад | | | | | | | | |  |  |  | | | | | | | | | |
|  |  | | |  | | | | | | **[указать разряд и вид спорта]** | | | | | | | | | | |
| Трудовой стаж (при наличии) | | | | | | | |  | | | | лет | |  | | | месяцев | |  | |
|  |  | | |  | | | | | |  | |  | |  | | |  | |  | |
| Семейное положение | | | женат/замужем | | | | | | | | |  | | кол-во детей | | | | |  | |
|  |  | | |  | | | | | |  | |  | |  | | |  | |  | |
| Иностранный язык: | | | | английский | | | | | | | |  | | немецкий | | | | |  | |
|  |  | | |  | | | | | |  | |  | |  | | |  | |  | |
|  |  | | | французский | | | | | | | |  | | не изучал (а) | | | | |  | |
|  |  | | |  | | | | | |  | |  | |  | | |  | | |  |
|  |  | | |  | | | | | |  | |  | |  | | |  | | |  |
|  |  | | |  | | | | | |  | |  | |  | | |  | | |  |

**Сведения о родителях (или лицах, их заменяющих)**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Отец |  | | | | | | | | |
|  | **[фамилия, имя, отчество полностью]** | | | | | | | | |
|  |  | | | | | | | | |
|  | **[место работа, должность]** | | | | | | | | |
| Мать |  | | | | | | | | |
|  | **[фамилия, имя, отчество полностью]** | | | | | | | | |
|  |  | | | | | | | | |
|  | **[место работа, должность]** | | | | | | | | |
| Лицо, заменяющее родителей | | | |  | | | | | |
|  | | [фамилия, имя, отчество полностью] | | | | | | | |
| Категория | | усыновитель | | |  | опекун |  | попечитель |  |
|  | | **[поставить любой знак]** | | | | | | | |
|  | |  | | | | | | | |
|  | | **[место работа, должность]** | | | | | | | |
|  | | |  | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  | | |  |  | | |  | |  | | | | |  | |  |
| **[день]** |  | **[месяц]** | | |  | **[год]** | | |  | | **[подпись]** | | | | |  | | **[расшифровка]** |
| **Среднее профессиональное образование получаю** | | | | | | | | | | | | | |  | | |  | |
|  | | | |  | | | |  | | | | |  | | | |  | |
| **впервые** | | |  | | | | **не впервые** | | | | |  | | |  | |  | |
|  | | |  | | | |  | | | | |  | | |  | | **[подпись]** | |
| С уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации и приложений к ним, правилами приема, образовательными программами, условиями обучения и др. документами в ЧПОУ «Ангарский экономико-юридический колледж» **ознакомлен (а)** | | | | | | | | | | | | | | |  | |  | |
|  | | |  | | | |  | | | | |  | | |  | | **[подпись]** | |
| **Ознакомлен (а)** (в том числе через информационные системы общего пользования) с датой предоставления оригинала документа об образовании | | | | | | | | | | | | | | |  | |  | |
|  | | |  | | | |  | | | | |  | | |  | | **[подпись]** | |
| На обработку своих персональных данных в порядке, установленном Федеральным законом от 27.07.2006г. №152-ФЗ «О персональных данных» **согласен (на)** | | | | | | | | | | | | | | |  | |  | |
|  | | |  | | | |  | | | | |  | | |  | | **[подпись]** | |
|  | | |  | | | |  | | | | |  | | |  | |  | |
| **Правильность заполнения заявления и полноту представления документов подтверждаю** | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Ответственный секретарь приемной комиссии** | | | | | | | | | |  |  | | | | |  | |  |
|  | | | | | | | | | |  | **[подпись]** | | | | |  | | **[расшифровка]** |

ДОГОВОР № \_\_\_\_\_\_

об образовании на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования

г. Байкальск «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Частное профессиональное образовательное учреждение «Ангарский экономико-юридический колледж», осуществляющее образовательную деятельность на основании лицензии от 11. 02. 2016 № 8910, выданной Службой по контролю и надзору в сфере

образования Иркутской области, именуемое в дальнейшем «**Исполнитель**», в лице директора Алёхиной Любови Сергеевны,

действующего на основании Устава, с одной стороны и, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем «**Заказчик**», в лице

(фамилия, имя, отчество (при наличии) / наименование юридического лица)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя Заказчика) (фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, зачисляемого на обучение)

именуемый в дальнейшем «**Обучающийся**», совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор (далее - Договор) о нижеследующем:

1. **Предмет договора**

1.1. **Исполнитель** обязуется предоставить образовательную услугу, а **Обучающийся/Заказчик** (ненужное вычеркнуть) обязуется оплатить обучение по программе подготовки специалистов среднего звена **40.02.01 Право и организация социального обеспечения**, **юрист**  , форма получения образования очная, в пределах федерального государственного образовательного стандарта в соответствии с учебными планами, в том числе индивидуальными, и образовательными программами исполнителя.

1.2. Срок освоения программы подготовки специалиста среднего звена на момент подписания договора составляет **1 г. 10 мес**.

Срок обучения по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренному обучению составляет \_\_\_\_\_г. \_\_\_\_\_мес.

1.3. В случае возникновения обстоятельств, затрудняющих освоение образовательной программы по форме обучения, указанной в п.1.1 настоящего Договора, **Исполнитель** реализует образовательную программу с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в полном объеме с внесением соответствующих изменений в учебный план реализации образовательной программы, календарный учебный график.

1.4. После освоения **Обучающимся** образовательной программы и успешного прохождения государственной итоговой аттестации ему выдается диплом о среднем профессиональном образовании, либо документ об освоении тех или иных компонентов образовательной программы в случае отчисления **Обучающегося** до завершения им обучения в полном объеме.

**2. Права и обязанности Сторон**

2.1. **Исполнитель** вправе:

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательный процесс, устанавливать системы оценок, формы, порядок и периодичность промежуточной аттестации **Обучающегося**, применять к нему меры поощрения и меры дисциплинарного взыскания в соответствии с законодательством РФ, Уставом **Исполнителя**, настоящим Договором и локальными нормативными актами **Исполнителя**.

2.2. **Заказчик** вправе получать информацию от **Исполнителя** по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего Договора.

2.3. **Обучающемуся** предоставляются академические права в соответствии с ч. 1 ст. 34 Федерального закона от 29. 12. 2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации». **Обучающийся** также вправе:

2.3.1. Получать информацию от **Исполнителя** по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего Договора;

2.3.2. Пользоваться имуществом **Исполнителя**, необходимым для освоения образовательной программы;

2.3.3. Принимать участие в социально-культурных, оздоровительных и иных мероприятиях, организованных **Исполнителем**;

2.3.4. Получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний, умений, навыков и компетенций, а также о критериях этой оценки.

2.4. **Исполнитель** обязан:

2.4.1. Зачислить **Обучающегося**, выполнившего установленные законодательством РФ, уставом **Исполнителя**, правилами приема **Исполнителя** условия приема.

2.4.2.Предоставить **Заказчику** информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг;

2.4.3. Организовать и обеспечить надлежащее предоставление образовательных услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего Договора. Образовательные услуги оказываются в соответствии с ФГОС СПО, учебным планом, в том числе индивидуальным, и расписанием занятий **Исполнителя**;

2.4.4. Обеспечить **Обучающемуся** предусмотренные выбранной образовательной программой условия ее освоения;

2.4.5. Принимать от **Обучающегося** и (или) **Заказчика** плату за образовательные услуги;

2.4.6. Обеспечить **Обучающемуся** уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья.

2.5. **Заказчик** и (или) **Обучающийся** обязан(-ы) своевременно вносить плату за предоставляемые **Обучающемуся** образовательные услуги, указанные в разделе I настоящего Договора, в размере и порядке, определенными настоящим Договором, а также предоставлять платежные документы, подтверждающие такую оплату.

**3. Стоимость образовательных услуг, сроки и порядок их оплаты**

3.1. Полная стоимость образовательных услуг за весь период обучения **Обучающегося** составляет **70 000 (семьдесят тысяч) рублей**. Увеличение стоимости образовательных услуг после заключения настоящего Договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

3.2. Оплата образовательных услуг, предусмотренных, настоящим договором может быть произведена единовременно за весь период обучения, за учебный год, поквартально, помесячно или по иным периодам (устанавливается администрацией).

3.3. В случае обстоятельств, вызванных наступлением или действием обстоятельств непреодолимой силы, при установлении стоимости за обучение Стороны руководствуются действующим законодательством.

3.4. В случае несвоевременной оплаты за обучение **Обучающийся** не допускается к занятиям в очередном периоде, равно как к текущей, промежуточной и итоговой государственной аттестации.

**4. Порядок изменения и расторжения Договора**

4.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению Сторон или в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.2. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон.

4.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по инициативе Исполнителя в одностороннем порядке в случаях, предусмотренных [п. 21](consultantplus://offline/ref=85D1190755E5949208D19ED15CE1BEFCCBC53D473F519612E7FFC8276098D76F66D382473A9E7BE1W468G) Правил оказания платных образовательных услуг, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 15 августа 2013 г. N 706

4.4. Действие настоящего Договора прекращается досрочно:

по инициативе **Обучающегося** или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего **Обучающегося**, в том числе в случае перевода Обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

по инициативе **Исполнителя** в случае применения к **Обучающемуся**, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, в случае невыполнения Обучающимся по профессиональной образовательной программе обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы и выполнению учебного плана, а также в случае установления нарушения порядка приема в образовательную организацию, повлекшего по вине Обучающегося его незаконное зачисление в образовательную организацию;

по обстоятельствам, не зависящим от воли **Обучающегося** или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего **Обучающегося** и **Исполнителя**, в том числе в случае ликвидации **Исполнителя**.

4.5. **Исполнитель** вправе отказаться от исполнения обязательств по Договору при условии полного возмещения **Обучающемуся** убытков.

4.6. **Обучающийся** вправе отказаться от исполнения настоящего Договора при условии оплаты **Исполнителю** фактически понесенных им расходов.

**5. Ответственность Исполнителя, Заказчика и Обучающегося**

5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по Договору Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

5.2. При обнаружении недостатка образовательной услуги, в том числе оказания не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), **Заказчик** вправе по своему выбору потребовать:

5.2.1. Безвозмездного оказания образовательной услуги.

5.2.2. Соразмерного уменьшения стоимости оказанной образовательной услуги.

5.2.3. Возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанной образовательной услуги своими силами или третьими лицами.

5.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения Договора и потребовать полного возмещения убытков, если в \_\_\_\_\_ срок недостатки образовательной услуги не устранены **Исполнителем**. **Заказчик** также вправе отказаться от исполнения Договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанной образовательной услуги или иные существенные отступления от условий Договора.

5.4. Если **Исполнитель** нарушил сроки оказания образовательной услуги (сроки начала и (или) окончания оказания образовательной услуги и (или) промежуточные сроки оказания образовательной услуги) либо если во время оказания образовательной услуги стало очевидным, что она не будет оказана в срок, **Заказчик** вправе по своему выбору:

5.4.1. Назначить **Исполнителю** новый срок, в течение которого **Исполнитель** должен приступить к оказанию образовательной услуги и (или) закончить оказание образовательной услуги;

5.4.2. Поручить оказать образовательную услугу третьим лицам за разумную цену и потребовать от исполнителя возмещения понесенных расходов;

5.4.3. Потребовать уменьшения стоимости образовательной услуги;

5.4.4. Расторгнуть Договор.

**6. Срок действия Договора**

6.1. Настоящий Договор вступает в силу со дня его заключения Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами обязательств.

**7. Заключительные положения**

7.1. **Исполнитель** вправе снизить стоимость платной образовательной услуги по Договору **Обучающемуся**, достигшему успехов в учебе и (или) научной деятельности, а также нуждающемуся в социальной помощи. Основания и порядок снижения стоимости платной образовательной услуги устанавливаются локальным нормативным актом **Исполнителя** и доводятся до сведения **Обучающегося**.

7.2. Сведения, указанные в настоящем Договоре, соответствуют информации, размещенной на официальном сайте **Исполнителя** в сети "Интернет" на дату заключения настоящего Договора.

7.3. Под периодом предоставления образовательной услуги (периодом обучения) понимается промежуток времени с даты издания приказа о зачислении **Обучающегося** в образовательную организацию до даты издания приказа об окончании обучения или отчислении **Обучающегося** из образовательной организации.

7.4. Настоящий Договор составлен в 3 экземплярах, по одному для каждой из сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу. Изменения и дополнения настоящего Договора могут производиться только в письменной форме и подписываться уполномоченными представителями Сторон.

7.5. Изменения Договора оформляются дополнительными соглашениями к Договору.

**7. Адреса и реквизиты сторон**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **КОЛЛЕДЖ: ЧПОУ «АЭЮК»**  Почтовый адрес: 665821 Иркутская обл.,  г. Ангарск пр. Карла Маркса,71  Тел./факс 53-95-84, 53-03-59  Сайт: aeuk38.ru  Банковские реквизиты: ИНН 3801048867  КПП380101001, Р/С40703810918310100126  в Байкальском банке СБ РФ г. Иркутска Ангарское отделение № 7690  БИК 042520607 К/С 30101810900000000607  Директор ЧПОУ «АЭЮК»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /Алёхина Л. С./ | **ОБУЧАЮЩИЙСЯ:**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (Ф. И. О.)  Дата рождения\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  паспорт: серия\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ дата выдачи\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  кем выдан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  адрес:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  моб.тел\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  телефон:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / | **ЗАКАЗЧИК:**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (Ф. И. О. / наименование юридического лица)  Дата рождения\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  паспорт: серия\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ дата выдачи\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  кем выдан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  адрес:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  моб.тел\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  телефон:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / |

С Уставом Колледжа, лицензией, свидетельством об аккредитации, Правилами внутреннего распорядка обучающихся, Правилами приема, учебным планом - ознакомлен. Невыясненных вопросов по всем выше указанным документам не имею.

|  |  |
| --- | --- |
| ОБУЧАЮЩИЙСЯ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ | ЗАКАЗЧИК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ |

**Дополнительное соглашение**

к договору №\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

г. Байкальск «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Частное профессиональное образовательное учреждение «Ангарский экономико-юридический колледж», осуществляющее образовательную деятельность на основании лицензии от 11. 02. 2016 №8910, выданной Службой по контролю и надзору в сфере образования Иркутской области, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице директора Алёхиной Любови Сергеевны, действующего на основании Устава, с одной стороны и, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(фамилия, имя, отчество (при наличии) / наименование юридического лица)

именуемый в дальнейшем «Заказчик», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя Заказчика)

и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, зачисляемого на обучение)

именуемый в дальнейшем «Обучающийся», совместно именуемые **Стороны**, заключили настоящее Дополнительное соглашение № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ к Договору на оказание платных образовательных услуг

№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. о нижеследующем:

Все термины и понятия в настоящем дополнительном соглашении имеют то же значение, что и в Договоре.

1. Настоящее дополнительное соглашение является неотъемлемой частью Договора.
2. Стоимость обучения в соответствии с пунктом 3.1. Договора составляет **3200 (три тысячи двести)** рублей в месяц.
3. Указанная в пункте 2. настоящего дополнительного соглашения сумма уплачивается Заказчиком в сроки, указанные в пункте 3.2. Договора.
4. За нарушение сроков оплаты, указанных в пункте 3.2. Договора, от 2 (двух) до 30 (тридцати) календарных дней включительно. **Заказчик** выплачивает **Исполнителю** неустойку в размере 10% (десять процентов) от стоимости обучения в оплачиваемом месяце, действующей на дату фактической оплаты и **Обучающийся** не допускается к занятиям.
5. За нарушение сроков оплаты, указанных в пункте 3.2.. Договора, от 31 (тридцати одного) календарного дня до двух календарных месяцев включительно, **Заказчик** выплачивает **Исполнителю** неустойку в размере 20% (двадцать процентов) от стоимости обучения в оплачиваемом месяце, действующей на дату фактической оплаты.
6. Стороны пришли к согласию о том, что оплата за услуги по профориентационному тестированию и консультированию возврату не подлежит, услуги по ресурсному обеспечению государственной итоговой аттестации, прохождение аттестации вне временных рамок, предусмотренных рабочим учебным планом в стоимость обучения, указанную в пункте 2 настоящего дополнительного соглашения не входят. Оплата этих услуг производится отдельно на основании решения Совета учредителей и приказа Директора, в соответствии с затратами на предоставление этих услуг.
7. Настоящее дополнительное соглашение составлено в 3-х экземплярах, по одному экземпляру для каждой из сторон.
8. Настоящее дополнительное соглашение вступает в силу с момента подписания сторонами, указанной в начале настоящего дополнительного соглашения после слов «г. Ангарск» и действует до окончания срока действия договора.
9. Адреса и реквизиты сторон

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **КОЛЛЕДЖ: ЧПОУ «АЭЮК»**  Почтовый адрес: 665821 Иркутская обл.,  г. Ангарск пр. Карла Маркса,71  Тел./факс 53-95-84, 53-03-59  Сайт: aeuk38.ru  Банковские реквизиты: ИНН 3801048867  КПП380101001, Р/С40703810918310100126  в Байкальском банке СБ РФ г. Иркутска Ангарское отделение № 7690  БИК 042520607 К/С 30101810900000000607  Директор ЧПОУ «АЭЮК»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /Алёхина Л. С./ | **ОБУЧАЮЩИЙСЯ:**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  (Ф. И. О.)  Дата рождения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  паспорт: серия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  дата выдачи \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  кем выдан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  адрес:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.  моб.тел \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  телефон:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / | **ЗАКАЗЧИК:**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (Ф. И. О.)  Дата рождения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  паспорт: серия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  дата выдачи \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  кем выдан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  адрес:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.  моб.тел \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  телефон:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / |

**Шаг 2. Подготовить копии документов** *(отдельными файлами)* **для поступления** *(путем ксерокопирования или фотографирования)***:**

* паспорта (2, 3 страницы и страницу с действующей регистрацией);
* документа об образовании (аттестата или диплома);
* приложения к документу об образовании
* 4 фотографии 3х4;

***Кроме этого при необходимости:***

* документа, подтверждающего смену имени и/или фамилии);
* иные документы, предусмотренные п. 4.2.2 Правил приема в колледж (скачать);
* документов, подтверждающих статус сироты (опекаемого) - *при наличии;*
* документов, подтверждающих инвалидность - *при наличии;*
* документов, подтверждающих статус многодетной, малообеспеченной семьи - *при наличии;*
* паспорта одного из законных представителей.

***Примечание:*** *Копии документов заверять не требуется.*

**Шаг 3.** **Направить** **данный файл и подготовленные копии документов в адрес приемной комиссии колледжа** **по электронной** **почте** [**aeuk5@list.ru**](mailto:aeuk@list.ru)**,** [**aeuk@list.ru**](mailto:aeuk@list.ru)

**Шаг 4.** Подтверждением факта приема заявления и документов является присвоение регистрационного номера и внесение в список абитуриентов. Для облегчения и ускорения получения информации о регистрационном номере не забудьте указать контактный номер телефона и адрес электронной почты. Приемная комиссия ответным письмом по указанной в заявлении поступающего электронной почте подтверждает прием документов с указанием их перечня и даты приема.

В случае отрицательного решения, на электронную почту поступающему придет отказ в принятии документов с указанием причины (либо по телефону).

**Шаг 5. Оплатить в кассу колледжа первоначальный взнос за обучение** согласно п.1 [Приказа об оплате на 2020/2021 учебный год](https://1drv.ms/w/s!AsxBiLNsGtOtlD-QyUxUGqKdpw8S) (скачать). Подробности можно узнать по телефону **8-902-543-8585**